

«Принят»
на Совете педагогов
Протокол № 15
«30» авг. 2018 г.

«Согласован»
на заседании
родительского комитета
Протокол № 15/1
«31» авг. 2018 г.

«Утвержден»
Учредитель ЧДОУ Детский сад
«Алиса»
Исякова А.Ф.
Приказ № 10
от «авг.» 2018 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ И ОСНОВАНИЯХ ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ
И ВОССТАНОВЛЕНИЯ ВОСПИТАННИКОВ.**

Уфа - 2018 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановлении воспитанников (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки РФ от 28 декабря 2015 г. N 1527 "Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности", иными нормативными правовыми актами, Уставом Частного дошкольного образовательного учреждения «Алиса» (далее – Учреждение).

1.2. Положение регламентирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления воспитанников Учреждения.

2. Порядок и основания перевода воспитанников

2.1. Перевод воспитанников осуществляется в следующих случаях:

- при переводе в другую группу;
- при переводе воспитанников в другое дошкольное учреждение;
- в иных случаях по заявлению родителей (законных представителей).

2.2. В Учреждении предусматривается перевод воспитанников в группу:

2.2.1. следующую возрастную.

Перевод в следующую возрастную группу осуществляется с 01 июня по 01 сентября ежегодно в связи с достижением воспитанниками следующего возрастного периода, на основании приказа заведующего Учреждением.

2.3. Воспитанники могут быть переведены в другое дошкольное учреждение в следующих случаях:

2.3.1. Перевод воспитанника в другое дошкольное учреждение на период ремонта осуществляется по желанию родителей (законных представителей), на основании приказа заведующей Учреждением о закрытии Учреждения на ремонт, с указанием номеров дошкольных образовательных учреждений для распределения детей.

2.3.2. Перевод воспитанника в дошкольное учреждение присмотра и оздоровления, компенсирующей направленности осуществляется по заявлению родителей (законных представителей), на основании заключения врача.

Приказ об отчислении воспитанника в порядке перевода с сохранением места в Учреждении издается в течение 3-х дней со дня регистрации заявления родителей (законных представителей).

2.3.3. Перевод воспитанников Учреждения в другое дошкольное учреждение осуществляется в иных случаях:
по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника;

в случае прекращения деятельности Учреждения, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия);
в случае приостановления действия лицензии.

2.4. Перевод воспитанников в другое дошкольное учреждение в случаях, предусмотренных п. 2.3.3 настоящего Порядка, осуществляется в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 28 декабря 2015 г. N 1527 "Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности".

3. Порядок и основания отчисления воспитанников

3.1. Отчисление воспитанников из Учреждения осуществляется:

3.1.1. в связи с окончанием получения ребенком дошкольного образования, предоставлением Учреждением образовательной услуги в полном объеме;

3.1.2. досрочно по основаниям, установленным п. 3.2 настоящего Положения.

3.2. Отчисление может быть осуществлено до окончания срока действия договора с родителями (законными представителями) в случаях:

3.2.1. по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника в другое дошкольное учреждение – по заявлению родителей (законных представителей) воспитанника

3.2.2. по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения;

3.2.3. по окончанию пребывания зачисленных воспитанников на временный период.

3.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ заведующего Учреждением.

3.4. Номер и дата приказа об отчислении заносятся в Книгу учета движения детей.

3.5. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет для них каких-либо дополнительных обязательств перед Учреждением.

4. Порядок и основания для восстановления.

4.1. Воспитанник, отчисленный из Учреждения по инициативе родителей (законных представителей) до завершения обучения имеет право на восстановление по заявлению родителей (законных представителей).

4.2. Восстановление воспитанника осуществляется в соответствии с установленными в Учреждении Правилами приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования.

4.3. Основанием для восстановления воспитанника является приказ заведующего Учреждением о восстановлении.

4.4. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные, законодательством об образовании и локальными актами Учреждения возникают с даты восстановления воспитанника в Учреждении.

5. Заключительные положения

5.1 Настоящее Положение вступает в действие с момента издания заведующим Учреждением соответствующего приказа.

5.2 Изменения и дополнения в настоящее Положение могут быть внесены в связи с изменениями действующего законодательства.

5.3 Лица, виновные в нарушении норм настоящего Положения, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

Приложение 2

Учредителю ЧДОУ Детский сад «Алиса»
В.А. Новгородову

(Ф.И.О. заявителя полностью)

зарегистрированного по адресу _____

(индекс, адрес)

Адрес фактического проживания _____

(индекс, адрес)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу перевести моего ребенка _____
дата рождения «___» _____ г., место
рождения _____, зарегистрированного по адресу

в дошкольное учреждение присмотра и оздоровления, компенсирующей
направленности.

Заключение врача от _____ № _____ прилагается.

дата _____ подпись _____ / _____ /

Учредителю ЧДОУ Детский сад «Алиса»
В.А. Новгородову

(Ф.И.О. заявителя полностью)

зарегистрированного по адресу _____

(индекс, адрес)

Адрес фактического проживания _____

(индекс, адрес)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу отчислить моего ребенка _____
дата рождения «___» _____ г., место
рождения _____, зарегистрированного по адресу

из МБДОУ Детский сад № 277 с «___» _____ 20__ г. в связи с
_____ (вариант: переводом в дошкольное
образовательное учреждение _____).

наименование ДОУ

дата _____ подпись _____ / _____

Приложение 4

Учредителю ЧДОУ Детский сад «Алиса»
В.А. Новгородову

_____ (Ф.И.О. заявителя полностью)

зарегистрированного по адресу _____

_____ (индекс, адрес)

Адрес фактического проживания _____

_____ (индекс, адрес)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу восстановить моего ребенка _____
дата рождения «___» _____ г., место
рождения _____, зарегистрированного по адресу
_____,
отчисленного из МБДОУ Детский сад № 277 в связи с _____
приказом от _____ № _____ на обучение по
образовательным программам дошкольного образования с «___»
_____ 20__ г.

Сведения о ребенке:

-адрес (фактическое место проживания) ребенка,	
-адрес (фактическое место проживания) родителей (законных представителей) ребенка,	
Ф.И.О. матери, место работы, должность, телефон сотовый, рабочий	
-Ф.И.О. отца, место работы, должность, телефон сотовый, рабочий	

С документами:

- лицензией на право ведения образовательной деятельности,
- Уставом Учреждения,
- Положением о порядке обработки персональных данных,

Ознакомлен.

Дата заполнения

«___» _____ 20__ г.

_____/_____
подпись

расшифровка подписи

Бланк образовательного учреждения

О восстановлении

№ _____

« ____ » _____ 201__ г.

На основании заявления, в соответствии с п. 4.3 Положения о порядке перевода, отчисления и восстановлении воспитанников,

п р и к а з ы в а ю:

1. Восстановить на обучение по образовательным программам дошкольного образования в ЧДОУ Детский сад «Алиса»

2.

Учредитель

ФИО